

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **«СУХИНСКОЕ»**  **КАБАНСКОГО РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**  **(АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП**  **«СУХИНСКОЕ»)** |  | **БУРЯАД УЛАСАЙ**  **КАБАНСКЫН АЙМАГАЙ**  **«СУХИНСКОЕ»**  **ГЭhЭН hОМОНОЙ НЮТАГ**  **ЗАСАГАЙ БАЙГУУЛАМЖЫН**  **ЗАХИРГААН** |

ул. Школьная, д.8, с.Сухая,Кабанский район, Республика Бурятия, 671243

тел. (30138) 95 -4-54, факс 95 -5-94, е-mail: suhaya@kabansk.org

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«16» января 2025г. №3А**

**с. Сухая**

О порядке составления и ведения

сводной бюджетной росписи бюджета

МО СП «Сухинское»

В соответствии со статьями 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 32 Положения о бюджетном процессе в МО СП «Сухинское», утвержденного Советом депутатов МО СП «Сухинское» Кабанского района № 59 от 19.04.2021г. Администрация муниципального образования сельского поселения «Сухинское» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО СП «Сухинское»

2. Настоящее постановление подлежит обнародованиию на официальном сайте муниципального образования сельского поселения «Сухинское», вступает в силу с момента обнародования и распространяется на отношения с 1 января 2024 года.

3. Распоряжение администрации от 19 июля 2012 года № 16 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО СП «Сухинское» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации – Усову Марину Михайловну.

Глава МО СП «Сухинское» И.А. Шереметов

Приложение №1  
к постановлению администрации

МО СП «Сухинское»

от 16.01.2025г. N 3А

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ

БЮДЖЕТА МО СП «Сухинское»

Настоящий Порядок разработан в соответствии со  [статьей 217](consultantplus://offline/ref=674DDB949522F1E687E5E40F27BA611D68CEAEC5291426FEA64C536F683E07C135FC963DB820kCK4N) Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 32 Положения о бюджетном процессе в МО СП «Сухинское», утвержденного Советом депутатов СП «Сухинское» Кабанского района № 59 от 19.04.2021г. в целях организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО СП «Сухинское» (далее - сводная роспись).

1. Сводная роспись бюджета поселения на финансовый год составляется Администрацией МО СП «Сухинское» и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета на текущий финансовый год в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных и государственных программ Российской Федерации и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов классификации расходов местного бюджета - роспись расходов по форме согласно [приложению № 1](#P394) к настоящему Порядку (далее - форма согласно приложению № 1);

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения по форме согласно [приложению №](#P394) 2 к настоящему Порядку (далее - форма согласно приложению № 2).

2. Сводная роспись утверждается Главой МО СП «Сухинское».

Утверждение показателей сводной росписи и внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год в связи с принятием решения Совета депутатов СП «Сухинское» о бюджете поселения на очередной финансовый год (далее - решение) осуществляются до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=674DDB949522F1E687E5E40F27BA611D68CEAEC5291426FEA64C536F683E07C135FC963EBD24C278k5K0N) и [191](consultantplus://offline/ref=674DDB949522F1E687E5E40F27BA611D68CEAEC5291426FEA64C536F683E07C135FC963DB827kCK1N) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Утверждение показателей сводной росписи в связи с принятием решения осуществляется по форме согласно [приложению № 1](#P394).

Внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год в связи с принятием решения оформляется Справкой об изменении сводной бюджетной росписи бюджета поселения и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год по форме согласно [приложению №](#P635) 3 к настоящему Порядку (далее - справка согласно приложению № 4 и приложению № 5).

3. Утвержденные показатели сводной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с [пунктом 2](#P72) настоящего Порядка, должны соответствовать решению.

4. Лимиты бюджетных обязательств поселения, как главного распорядителя средств бюджета поселения (далее – главный распорядитель) утверждаются на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов (разделов, подразделов, целевых статей (программных статей (муниципальных и государственных программ Российской Федерации и непрограммных направлений деятельности), увязанных с целевыми направлениями, групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов местного бюджета.

4.1. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются Главой поселения по форме согласно [приложению № 3](#P1006) к настоящему Порядку (далее - форма согласно приложению № 3) в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением.

5. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет Администрация поселения посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается Главой поселения.

6. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется:

1) в связи с принятием решения Совета депутатов СП «Сухинское» о внесении изменений в решение;

2) без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решением Главы поселения в следующих случаях:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

- в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного Кодекса;

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

- в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

- в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставления из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации бюджетного кредита на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, поступления в бюджет субъекта Российской Федерации дотаций из федерального бюджета (заключения соглашения о предоставлении из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации дотации) в течение текущего финансового года и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

- в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы (муниципальных) унитарных предприятий;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в том числе на сумму неисполненного казначейского обеспечения обязательств, выданного в соответствии со статьей 242.22 Бюджетного Кодекса, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Бюджетным Кодексом;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными настоящим Кодексом;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного Кодекса, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определенных федеральным законом, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом;

Средства местного бюджета, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, предусматриваются соответствующему финансовому органу либо в случаях, установленных, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, регулирующим бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце седьмом настоящего пункта средств устанавливается местной администрацией, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами десятым и двенадцатым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

8. Администрация поселения:

1) осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений по бюджетному законодательству Российской Федерации, показателям сводной росписи и лимитам бюджетных обязательств;

2) производит оформление справки-уведомления об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (источников внутреннего финансирования дефицита) по формам, согласно приложениям № 4 и № 5.

9. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется в срок не позднее двух рабочих дней до окончания текущего финансового года в случае принятия нормативного правового акта Администрации поселения и в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета.

Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств по иным основаниям осуществляется до 29 декабря текущего финансового года включительно.

Администрация поселения представляет Главе поселения предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до 28 декабря текущего финансового года.

Приложение № 1

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета МО СП «Сухинское», утвержденному

постановлением Администрации

МО СП «Сухинское»

от 16.01.2025г №3А

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП «Сухинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Роспись расходов бюджета МО СП «Сухинское»

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | | | | | | Сумма на год |
| главного распорядителя средств бюджета поселения | раздела | подраздела | целевой статьи | | вида расходов |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета МО СП «Сухинское», утвержденному

постановлением Администрации

МО СП «Сухинское»

от 16.01.2025г №3А

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП «Сухинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Роспись источников внутреннего финансирования дефицита

бюджета МО СП «Сухинское»

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета поселения | Сумма на год |
| на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

Приложение № 3

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета МО СП «Сухинское», утвержденному

постановлением Администрации

МО СП «Сухинское»

от 16.09.2025г №3А

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП «Сухинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Лимиты бюджетных обязательств

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | | | | | | Сумма на год |
| главного распорядителя средств бюджета поселения | раздела | подраздела | целевой статьи | | вида расходов |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета МО СП «Сухинское», утвержденному

постановлением Администрации

МО СП «Сухинское»

от 16.01.2025г №3А

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП «Сухинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Справка-уведомление №\_\_\_

об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | | | | | | Сумма на год |
| главного распорядителя средств бюджета поселения | раздела | подраздела | целевой статьи | | вида расходов |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов | на 20\_\_ год (+/-) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | | | | | | Сумма на год |
| главного распорядителя средств бюджета поселения | раздела | подраздела | целевой статьи | | вида расходов | на 20\_\_ год (+/-) |
| программная (непрограммная) статья | направление расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку составления

и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета МО СП «Сухинское», утвержденному

постановлением Администрации

МО СП «Сухинское»

от 16.01.2025г №3А

УТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП «Сухинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Справка-уведомление № \_\_

об изменении росписи источников внутреннего финансирования бюджета сельского поселения «Сухинское»

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета поселения | Сумма на год |
| на 20\_\_ год (+/-) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |